



Saison 2024/2025

Bureau du Comité Directeur n°07

Réunion du :	Mardi 03 décembre 2024
A :	21h00 au collège Gilbert Cousin de Nozeroy
Présents :	MM. Emmanuel ANGONIN, Dorian FILLOD, Jean Luc NETZER, Nicolas THABARD, Fabien THOMET et Didier VINCENT
Assistent :	MM. Arnaud GODIN (FCC Lajoux), Sébastien HARMAND et Benjamin PAGET (FCC Lajoux)

1. Condoléances/Félicitations/Remerciements

- Le Bureau adresse ses condoléances à la famille de Jacky BANDERIER, membre de la CDA, suite au décès de sa sœur.
- Le Bureau adresse ses félicitations à Jura Sud Foot pour son parcours en Coupe de France, après son élimination aux tirs-au-but face au FC Annecy (5^{ème} de Ligue 2, 0 à 0, 5 à 6 aux tab).
- Le Bureau remercie chaleureusement le Lycée agricole de Montmorot pour son accueil lors de l'organisation de l'Assemblée Générale du District le 22 novembre dernier.
- Le Bureau souhaite un prompt rétablissement à Charlotte SAULNIER, notre chargée de missions, suite à sa blessure en championnat ce dimanche.

2. Informations du Président

- Election du Président de la FFF :

Le Président, Didier VINCENT a participé aux deux réunions campagne des candidats Philippe DIALLO et Pierre SAMSONOFF. Les projets sont assez similaires. On note une différence dans l'expérience des personnes présentes sur les deux listes.

- Equipe Technique Régionale de la Ligue de Bourgogne Franche-Comté :

La restructuration « géographique » de l'Equipe Technique Régionale est en cours de réflexion. En effet, dernièrement 2 postes de CTD PPF ont été laissés vacants ce qui nécessitent soit leur remplacement, soit une réorganisation des interventions des CTD PPF actuels dans les territoires.

- Journée des Bénévoles de la Ligue à Sochaux :

Une quinzaine de personnes au niveau du Jura est invitée à la Journée des Bénévoles de la Ligue. Des récipiendaires ont été proposés par les clubs et d'autres présentés par le District. Cette manifestation aura lieu vendredi 06 décembre à partir de 15h au Stade Bonal de Montbéliard et sera suivie du match de National 1, FC Sochaux Montbéliard / Berrichonne de Châteauroux FC.

3. Approbation du dernier PV

Le Bureau procède à l'approbation du procès-verbal de la dernière réunion :

- ✓ PV N°06 du Bureau du 19 novembre 2024

Le procès-verbal est approuvé à l'unanimité.



4. Point financier

a. Cotisations des membres

Sur les 105 membres, à ce jour 20 n'ont pas encore réglé leur cotisation. **Une relance sera faite par auprès des Présidents de Commissions.**

b. Prime de Partage de la Valeur

Depuis la création de la Prime de Partage de la Valeur (PPV, ex-prime Macron), les personnels en bénéficient au regard des résultats financiers de l'instance. Le Bureau décide de maintenir cette prime et en détermine le montant pour cette année 2024. Elle sera versée dans la semaine, et inscrite sur le bulletin de paie de décembre.

c. Formation DES, Clément JAILLET

Clément JAILLET a émis le souhait de bénéficier de la formation DES JEPS, mention football. Le District l'encourage pour cette formation et prendra toutes les dispositions pour surseoir à ces éventuelles absences. Cette formation sera en partie finançable par le FFA Formation et l'AFDAS.

La demande est approuvée à l'unanimité.

5. Situation terrains

a. Réforme des classements de terrains

La réforme des modalités de classement des terrains engendre des problématiques pour certains stades jurassiens qui pourraient perdre leur classement T5, nécessaire pour évoluer en D1 et D1 F. Des courriers vont être adressés aux collectivités et aux clubs dans les prochaines semaines. Les collectivités auront 3 ans pour mettre les installations en conformité.

Une réflexion est en cours pour la D1 F.

b. Terrain de Septmoncel

Le terrain de Septmoncel est actuellement classé T7. Dans un 1^{er} temps il sera nécessaire de faire des travaux pour un classement T6. Un rapprochement commune-club est en cours pour permettre au club de jouer en D4 à domicile, sur dérogation (règlement des obligations), afin d'apporter une solution.

6. Retour sur l'Assemblée Générale

a. Procès-Verbal

Le Directeur du Développement présente l'ébauche du procès-verbal de l'AG du 22 novembre 2024. Le Bureau valide l'ensemble de la transcription des résultats des votes. Il reste à finaliser la retranscription des différentes prises de parole.

Le Bureau entérine les amendes suivantes des clubs absents ou représentés :

- ▶ Clubs non représentés et absents, amende 50€ :
 - ✓ FC Arlay ; AS Cernans ; Poligny Grimont FC ; RCF Saint-Claude ; FC Septmoncel ; Ent. Sud Revermont
- ▶ Clubs représentés et absents, amende 20€ :
 - ✓ FRI Archelange ; FC Champagnole ; AS Choisey ; Grandvaux Foot ; AS Souvans Nevy

b. Textes à publier

Le Bureau a pu prendre connaissance des nouveaux textes à publier, suite aux délibérations de l'AG du 22 novembre dernier. Après quelques échanges et correction, les textes ci-dessous sont validés pour publication :

- ✓ Statuts
- ✓ Règlement Intérieur

Les autres textes, pour des raisons de compréhension, seront publiés courant janvier.

c. Mise à jour des Commissions

Suite à l'AG du 22 novembre dernier, le Bureau prend connaissance de l'actualisation des Commissions dans leur dénomination et leur présentation. Le Bureau prend connaissance de la composition de la nouvelle Commission



« Accompagnement des Clubs » et de la transformation du Groupe de Travail « Prévention / Médiation » en Commission. Le Comité Directeur du 17 décembre prochain devra entériner cette nouvelle organisation.

d. Organisation

Les membres du Bureau dressent le bilan de l'organisation de l'AG. Tout le monde est satisfait du choix du lieu de l'organisation de l'AG, au sein du Lycée Agricole de Montmorot, pour son côté central dans le Jura, pratique au niveau stationnement et accessibilité et technique pour toute la partie organisation pure de l'AG. Le Président remercie chaleureusement l'ensemble des bénévoles et salariés qui a contribué à l'organisation. Les retours des membres des clubs présents sont très positifs.

7. Partenariat Groupe Deffeuille / D1 F

Le Directeur du Développement présente la proposition qui a été adressée en fin de semaine dernière, au Groupe Deffeuille, dans le cadre du renouvellement du partenariat pour la saison 2024/2025. Suite à la réunion du 24 octobre, il était question d'une évolution du partenariat avec un soutien spécifique à la D1 F. Les échanges ont été constructifs et nous avons bon espoir de pouvoir concrétiser en début 2025.

8. Commande équipements

a. Commande des maillots Futsal

Suite aux travaux de la Commission Futsal, le Directeur du Développement présente le projet de commande de maillots pour les finalistes du Futsal Associé. Comme la saison dernière, les 5 équipes finalistes seront dotées d'un jeu de maillots. La commande sera passée dans la semaine, sur le site Nike dédié au District, dans le cadre du budget « dotation fédérale ».

b. Commande des tenues bénévoles

Un sondage a été adressé à tous les membres bénévoles du District afin de recueillir les tailles de chacun, en fonction des équipements. Compte tenu du stock existant au sein du District, des modèles et des collections encore existants, le Directeur du Développement propose une dotation en fonction des participations dans les différentes Commissions. Les membres du Bureau amendent la proposition. Les autres commandes seront passées auprès de notre partenaire et fournisseur, Sport 2000 à Montmorot.

9. Cahier des charges des évènements 2025

Le Directeur du Développement présente les cahiers des charges pour les différents évènements organisés par le District, au 1^{er} semestre 2025. Les membres ont pu en prendre connaissance en amont de la réunion. Après différents échanges, il est demandé d'adresser les projets de cahier des charges aux Présidents des Commissions concernées afin qu'ils fassent part de leurs remarques et observations.

10. Lancement de la Journée des Passionnés

Le 22 novembre dernier, à l'occasion de l'Assemblée Générale, les clubs ont reçu une enveloppe contenant le courrier leur proposant de désigner des membres afin que leur engagement bénévole soit valorisé à travers une remise de médaille lors de la Journée des Passionnés. Les clubs doivent retourner leur bulletin pour le dimanche 8 décembre au plus tard.

Le Directeur du Développement présente le projet de courrier à adresser aux clubs pour l'inscription à la Journée des Passionnés qui aura lieu le samedi 18 janvier 2024 à la salle des fêtes de Courlaoux. Il rappelle que la capacité de la salle est strictement limitée à 200 personnes. Il présente la projection du nombre potentiel d'invités. Les membres du Bureau décide de mettre certaines restrictions selon les catégories de personnes invitées.

11. Achat matériel de sécurité

a. Achat défibrillateur



Le Directeur du Développement rappelle qu'il a été retrouvé, pendant les travaux d'été, un défibrillateur datant de 2011 dont la batterie est épuisée. Après plusieurs renseignements, il est vivement conseiller de remplacer le défibrillateur plutôt que de remplacer la batterie et les électrodes. Il présente les devis reçus pour 2 types de défibrillateurs. Le Bureau valide l'achat du modèle à 1 654,80€ TTC.

b. Achat trousse à pharmacie

Les techniciens ont fait remonter la nécessité de se doter de 2 pharmacies pour aller sur les terrains, lors des rassemblements. Il se trouve que la pharmacie actuelle est obsolète. Par ailleurs, il n'y a aucune pharmacie au District pour les personnels, alors que ceci est obligatoire. Le Directeur du Développement présente le devis pour 2 trousse à pharmacie « terrain » et 1 pharmacie « bureau », pour un montant de 170,04€. Le Bureau valide le devis pour les 2 trousse à pharmacie « terrain », ces dernières pouvant également servir pour le personnel.

12. Election du CDOS du Jura

Le District du Jura de Football doit présenter un candidat pour l'élection du prochain CA du CDOS du Jura.

Le Bureau désigne, à l'unanimité Emmanuel ANGONIN.

13. Point sur la réglementation nocturne en période hivernale

Pour la saison 2025/2026, le Bureau évoque le principe d'aligner sur le règlement sur les matchs disputés en nocturnes, sur celui de la Ligue, à savoir à partir du 01/11 et non 01/12, avec les mêmes restrictions d'horaires.

Bien entendu, il restera possible aux clubs de jouer le samedi soir en cas d'accord des 2 clubs.

Cette modification devra être approuvée par le Comité Directeur.

14. Accompagnement des clubs pour le vote de la FFF

Les mardi 10 et mercredi 11 décembre prochains, les clubs du District ont la possibilité de voter pour élire le prochain Président de la FFF. Les votes auront lieu en ligne. Afin d'accompagner les clubs deux permanences téléphoniques seront mise en place :

- ✓ En journée de 09h à 17h00 : par le Directeur du Développement, Sébastien HARMAND
- ✓ En soirée de 17h00 à 21h00 : par le Secrétaire Général, Nicolas THABARD

Il leur sera également rappeler les modalités du vote, afin qu'ils vérifient les adresses mails et numéros de téléphones portables pour recevoir les identifiants de connexion.

15. Remise des dons

Suite aux opérations **Octobre Rose** et **Téléthon**, pour lesquelles le District attribuait 1€ par buts marqués lors des week-ends des 19/20 octobre, pour **Octobre Rose** et 16/17 novembre ((U12 F à Seniors F), pour le **Téléthon**, 1 093 buts ont été marqués sur l'ensemble des 2 week-end (671 pour **Octobre Rose** et 422 pour le **Téléthon**). A noter que le week-end du 23/24 novembre, dédié lui aussi au **Téléthon** pour les compétitions masculines a été annulé du fait de la météo. Le District décide de remettre des chèques d'un montant de 600€ chacun pour **Octobre Rose** et le **Téléthon**. Nous solliciterons les 2 associations pour la remise de chèque, à l'occasion du Comité Directeur du 17/12.

16. Agenda

Prochain Comité Directeur : Mercredi 17 décembre à 18h30, à la Maison du Football

Commission Honneur et Récompenses : Vendredi 27 décembre à 17h, à la Maison du Football

Prochain Bureau : Mardi 07 janvier à 18h30, à la Maison du Football

Journée des Passionnés : Samedi 18 janvier à 11h30, à la salle des fêtes de Courlaoux

Nicolas THABARD
Secrétaire Général

Didier VINCENT
Président