

LE DISTRICT DU JURA DE FOOTBALL RECRUTE :

DIRECTEUR du DEVELOPPEMENT (H ou F)

OBJECTIFS:

Répondre à un besoin organisationnel du district, pour la mise en œuvre, le suivi et le contrôle des orientations définies préalablement par le comité directeur, et offrir une qualité de service aux clubs et aux licenciés.

RATTACHEMENT HIERARCHIQUE:

Ce poste est placé sous l'autorité directe du Président du District, il est le responsable de l'ensemble des services du District.

MISSIONS PRINCIPALES:

- Animation du plan d'actions du comité de direction, Interface privilégié avec Bureau et comité directeur, commissions, clubs.
- En collaboration avec le Président, relations avec les instances de la Fédération Française de Football et la Ligue de Bourgogne Franche Comte de Football et les institutionnels.
- Assurer la mise en place d'indicateurs de performances, d'impact du plan d'actions et de suivi des employés.
- Assurer le management direct des salariés du District ainsi que la gestion des ressources humaines sous le contrôle du Président.
- Coordination des activités administratives et de la communication interne et externe.
- Assurer le suivi comptable et financier de l'instance,
- Constitution des dossiers de subventions, en liaison avec les élus concernés et veiller à leur mise en œuvre ainsi qu'au suivi et la mise en perspectives des priorités.
- Assurer le suivi des activités juridiques, disciplinaires et sportives en relation avec les commissions concernées.
- Recherche de financements, diversification des ressources du District.
- Elaboration et suivi des contrats de partenariats privés et institutionnels.
- Gérer en lien avec le Président les biens mobiliers et immobiliers
- Contribution et participation aux organisations évènementielles et à la stratégie commerciale/marketing.
- Conseiller et accompagner les clubs en matière de structuration (professionnalisation, emplois, labellisation, infrastructures, ...), de demande de subventions.
- Coordonner les projets de développement spécifiques au District des nouvelles pratiques.
- Préparer et participer aux réunions du comité Directeur









COMPETENCES RECHERCHEES:

- Avoir une vision stratégique, avec de solides capacités d'analyse et d'anticipation
- Être rigoureux (euse), dynamique et autonome
- Savoir travailler avec méthode et organisation, avec une grande capacité d'adaptation
- Savoir gérer les priorités
- Avoir des qualités managériales, un sens du travail en équipe reconnu, faire preuve de discrétion
- Savoir interpréter et comprendre les textes juridiques notamment en matière de réglementation sociale et sportive
- Maitriser les outils collaboratifs et le pack office
- Avoir des qualités organisationnelles et rédactionnelles.
- Avoir des compétences générales transverses : juridiques, communication, marketing, gestion financière.
- La connaissance du milieu associatif et du monde du football serait un plus.

NIVEAU REQUIS:

- Niveau d'études : Titulaire d'un BAC +3/4 (Gestion/Management/Droit du Sport) ou équivalent
- Permis B

CONDITIONS D'EXCERCICE :

- CDI Contrat à Durée Indéterminée
- Travail fréquent en soirée et occasionnellement en weekend
- Rémunération suivant qualification selon convention collective des personnels administratifs du football et de la CCNS
- Le poste est basé à Lons le Saunier au siège du District

Poste à pourvoir immédiatement

Merci d'envoyer vos candidatures avant le 15 février 2023 à l'adresse postale :

Monsieur le Président District du Jura de Football 65 rue Bercaille 39000 Lons le Saunier

Ou par mail: president@jura.fff.fr





